



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
REPUBBLICA ITALIANA - REGIONE SICILIA
DIREZIONE DIDATTICA IV CIRCOLO "G. RODARI"
VIA E. LOI, 21 - 97019 VITTORIA (RG)
Cod. mecc. RGEE03500N - C.F. 82002400883
pec: rgee03500n@pec.istruzione.it e-mail: rgee03500n@istruzione.it
<http://www.scularodarivittoria.edu.it> - Tel. 0932/984478
Codice univoco ufficio: UFFQUX **Codice IPA: istscrgee03500n**

Circolare n. 122

Ai docenti Scuola Primaria
Al sito web/Circolari/
Bacheca Registro Elettronico

Oggetto: Scrutini II quadrimestre Scuola Primaria

Di seguito il calendario e gli adempimenti relativi alle operazioni di scrutinio di II quadrimestre della Scuola Primaria, che si svolgeranno presso la sede centrale di questo Istituto:

LUNEDI' 12 GIUGNO

CLASSE	ORARIO
1A	9:00 - 9:15
1B	9:15 - 9:30
1 AA	9:30 - 9:45
1BB	9:45 - 10:00
2A	10:00 - 10:15
2AA	10:15 - 10:30
2B	10:30 - 10:45
2BB	10:45 - 11:00
3 BB	11:00 - 11:15
3 AA	11:15 - 11:30
3 B	11:30 - 11:45
3 C	11:45 - 12:00

3 A	12:00 – 12:15
4 AA	12:15 – 12:30
4 BB	12:30 – 12:45

MERCOLEDI' 14 GIUGNO

CLASSE	ORARIO
4 A	15:00 – 15:15
4 B	15:15 – 15:30
4 C	15:30 – 15:45
5 A	15:45 – 16:00
5 B	16:00 – 16:15
5C	16:15 – 16:30
5AA	16:30 – 16:45
5BB	16:45- 17:00

Durante lo scrutinio per ogni alunno saranno approvati:

- i livelli raggiunti relativamente agli obiettivi delle singole discipline;
- il giudizio sintetico relativo a IRC o materia alternativa;
- il giudizio sintetico relativo al comportamento;
- il giudizio globale sulla frequenza, sull'apprendimento e sulla crescita globale realizzati durante il II quadrimestre.

Saranno approvati inoltre

- la relazione finale sulle attività effettivamente svolte durante l'anno scolastico (a cura del docente/coordinatore di classe);
- la relazione finale su quanto svolto ed effettivamente realizzato per gli alunni con BES, per i quali sia stato predisposto il PDP (a cura del coordinatore di classe);
- la relazione finale su quanto svolto ed effettivamente realizzato per gli alunni in condizione di disabilità secondo quanto in PEI (a cura del docente di sostegno);
- per le classi quinte, le certificazioni delle competenze;
- il verbale di scrutinio.

Il verbale registrerà tutte le decisioni assunte dai docenti della classe ed in particolar modo descriverà sinteticamente i motivi dell'eventuale non ammissione alla classe successiva,

all'unanimità e sulla base dei criteri condivisi.

Entro la data e l'ora previste per ogni scrutinio i docenti quindi:

- ✓ definiranno le valutazioni relative alle singole discipline, consegnandole al docente coordinatore;
- ✓ faranno pervenire al coordinatore gli elementi utili alla definizione del giudizio di comportamento, del giudizio globale e della compilazione delle Certificazioni delle competenze (solo per le classi quinte);
- ✓ produrranno e faranno pervenire al docente coordinatore le relazioni su quanto effettivamente realizzato ed eventuali problemi/criticità del gruppo classe o di alcuni dei suoi componenti, sulla base delle quali il docente coordinatore produrrà la relazione finale di classe da sottoporre all'approvazione durante lo scrutinio.

Vittoria, 15.05.2023

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Daniela Giuseppa Amarù
(firma autografa sostituita a mezzo stampa ex
art. 3 comma 2 D. Lgs 39/1993)